



Zamawiający: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nowym Sączu, ul. Staszica 1, 33-300 Nowy Sącz.

Dostawa kriokomory terapeutycznej i komory termoklimatycznej na potrzeby

pracowni odnowy biologicznej Instytutu Kultury Fizycznej w Państwowej

Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

Nr sprawy: **ZP.382-06/2012**

Wersja: 1.

Nr sprawy: ZP.382-06/2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „specyfikacją”,

sporządzona dla dostaw, których wartość jest większa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” pn.:

Dostawa kriokomory terapeutycznej i komory termoklimatycznej na potrzeby pracowni odnowy biologicznej Instytutu Kultury Fizycznej w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu.

Rozdział I – Nazwa i adres zamawiającego

1. Nazwa: **Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nowym Sączu**
2. Siedziba: ul. Staszica 1, 33-300 Nowy Sącz,
3. Kontakt: tel. 018 4434545, faks 018 4434608,
4. e-mail: sog@pwsz-ns.edu.pl
5. strona internetowa do ogłoszeń: <http://zp.pwsz-ns.edu.pl>

Rozdział II – Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie przeprowadzone będzie w trybie **przetargu nieograniczonego**, którego wartość ustalona na podst. art. 32 ustawy jest większa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Zamówienie dotyczy projektu współfinansowanego ze środków Wspólnotowych w ramach Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013. Oś priorytetowa 1. Warunki dla rozwoju społeczeństwa opartego na wiedzy. Działanie 1.1 Poprawa jakości usług edukacyjnych. Schemat A Rozwój infrastruktury dydaktycznej szkolnictwa wyższego, w oparciu o umowę nr MRPO.01.01.01-12-490/09-00-XVI/88/FE/10 z dnia 08.02.2010 r. zawarta pomiędzy Zarządem Województwa Małopolskiego a Zamawiającym.
3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane:

„Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach
Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013”



- a) w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – Suplement do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej nr 2012/S 31-049954 z dnia 15.02.2012 r.
- b) w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego Rektorat PWSZ, ul. Staszica 1 w dniu 15.02.2012 r.;
- c) na stronie internetowej zamawiającego: <http://zp.pwsz-ns.edu.pl> w dniu 15.02.2012 r.

Rozdział III – Opis przedmiotu zamówienia.

- I. Przedmiotem zamówienia jest dostawa kriokomory terapeutycznej i komory termoklimatycznej na potrzeby pracowni odnowy biologicznej Instytutu Kultury Fizycznej w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu.
- II. Zamawiający dzieli zamówienie na części, zwane dalej „Zadaniami” tj.:
 1. **Zadanie I** – Dostawa kriokomory terapeutycznej na potrzeby pracowni odnowy biologicznej Instytutu Kultury Fizycznej w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu;
 2. **Zadanie II** – Dostawa komory termoklimatycznej na potrzeby pracowni odnowy biologicznej Instytutu Kultury Fizycznej w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu.
- III. Zakres **Zadania I** obejmuje dostawę **kriokomory terapeutycznej w systemie kaskadowego układu chłodniczego. Wymagane minimalne parametry i funkcje:**

1.	Komora do krioterapii ogólnoustrojowej
2.	Urządzenie produkowane z wykorzystaniem systemu zarządzania jakością dotyczącą wyrobów medycznych.
3.	Gwarancja oraz rękojmia za wady fizyczne minimum 24 miesiące
4.	Komora w wersji 2-komorowej (komora wstępna i komora zabiegowa)
5.	Komora o budowie modułowej, umożliwiającej dostawę w częściach i montaż w miejscu projektowym.
6.	Działanie kriokomory sterowane komputerowo. Połączenie drogą elektroniczną (sieć internetowa) do zdalnej kontroli i regulacji parametrów zabiegu i parametrów pracy układu chłodniczego. Łączność z serwisem producenta drogą elektroniczną. Bezterminowa licencja na system komputerowy i oprogramowanie sterujące.
7.	Komora posiada system automatycznego odmrażania parowników.
8.	Praca kriokomory ciągła, bez konieczności codziennego rozmrażania którejkolwiek z komór lub ich podgrzewania do temperatur dodatnich.
9.	Kompletny zestaw sprężarkowych urządzeń chłodniczych, trójstopniowy, kaskadowy, umożliwiający uzyskiwanie temperatur ujemnych.
10.	Niskie temperatury uzyskiwane na zasadzie techniki chłodniczej (sprężanie i rozprężanie czynnika chłodniczego z odbiorem ciepła w jednym miejscu i oddaniem w innym).
11.	Czynnik chłodniczy pracuje w obiegu zamkniętym (jest niezużywalny).
12.	Niepalne i nietoksyczne czynniki stosowane w układzie chłodniczym.
13.	Zespół kompresorów zamontowany we wspólnej obudowie zapewniającej izolację dźwiękową.



14.	Całkowite wymiary zewnętrzne zespołu kompresorów nie przekraczające wymiarów: - szerokość 2500 mm - głębokość 900 mm - wysokość 2000 mm
	Rozdzielnia Elektryczna
16.	Sterowanie i kontrola pracy urządzeń maszynowni. Elementy sterowania i kontroli pracy w szafach sterowniczych
17.	Przystosowana do ustawienia na podłożu z dostępem do przyrządów od frontu.
18.	Urządzenie do podtrzymania przez 10-15min oświetlenia, i komunikacji po przerwaniu zasilania sieciowego
	Część Terapeutyczna
19.	Część terapeutyczna składająca się z dwóch komór: wstępnej i komory zabiegowej.
20.	Temperatury uzyskiwane w komorach, co najmniej: Komora I – min. -60°C Komora II – min. -110°C
21.	Komora posiada urządzenie do odczytu temperatur z możliwością ich pełnej regulacji.
22.	Maksymalne wymiary zabudowy komór: szerokość – 4350 mm głębokość – 2200 mm wysokość – 3000 mm
23.	Izolacja podłoża – specjalna mata grzewcza pod całą powierzchnią komory, zapobiegająca przemarzaniu i powstawaniu kondensatu.
24.	Podłogi komór I(wstępnej) i II(zabiegowej) – powłoka zewnętrzna podłoża z płyty sklejkowej o specjalnej fakturze zapobiegającym poślizgom i odpornym na niskie temperatury.
25.	Płyta podłogowa komór izolowana od podłoża panelem poliuretanowym grubości min. 160 mm.
26.	Ściany i stropy komór I (wstępnej) i II (zabiegowej) wykonane z płyty warstwowej grubości min. 160 mm (rdzeń poliuretanowy z obu stron pokryty blachą ocynkowaną z powłoką PCW), specjalnie uszczelnionej.
27.	Sufit podwieszany –obniżony o ok. 350 mm, wykonany z paneli metalowych z oświetleniem.
28.	Ściany komory I (wstępnej) i II (zabiegowej) pokryte boazerią z drewna naturalnego.
29.	2 szt. Specjalnych drzwi, służących do komunikacji pacjentów między komorami, z ogrzewaną ramą zapobiegającą przemarzaniu drzwi, o wymiarach ok. 800 mm x 1900 mm.
30.	2 szt. Specjalnych okien do obserwacji pacjentów podczas zabiegu (okna I i II komory z szybami podgrzewanymi o wymiarach min. 30 x 70 cm).
31.	Orurowanie systemu chłodniczego oraz okablowanie elektryczne automatyki, sterowania, oświetlenia, podgrzewania i komunikacji wewnętrznej wykonane wewnątrz obudowy .
	Pulpit Sterowniczy/inne
32.	Komora wyposażona w pulpit nadzorczy i sterowniczy.
33.	Umieszczenie pulpitu umożliwia podgląd wnętrza komór, komunikację wewnętrzną i zewnętrzną między obsługą i pacjentem i sterowanie pracą komory 2 kolorowe ekrany LCD do pokazania obrazu z kamer umieszczonych we wnętrzu komór. Kolorowy ekran dotykowy zamontowany na pulpicie przeznaczony do kontroli i regulacji parametrów zabiegu



34.	System komunikacji głosowej między pacjentem znajdującym się wewnątrz komory a personelem znajdującym się na zewnątrz
35.	Specjalny skraplacz emisji ciepła na zewnątrz systemu: Kondensator (skraplacz) chłodzony powietrzem z regulowaną liczbą obrotów i kontrolą ciśnienia do montażu na zewnątrz budynku Wymiary zewnętrzne: – szerokość ok. 2000 mm – głębokość ok. 1200 mm – wysokość ok. 1500 mm – masa ok. 200 kg
36.	Dodatkowe prace: Dostawa montaż klimatyzatora Q = 5 kW w pomieszczeniu agregatów Dostawa montaż osuszacza powietrza w pomieszczeniu zabiegowym (osuszacz powietrza dostosowany do pomieszczenia i odpowiedni do zachowania właściwej wilgotności w całym pomieszczeniu). Wykonanie ścian i wygłuszenie w maszynowni Wykonanie wentylacji maszynowni

IV. Zakres **Zadania II** – Dostawa komory termoklimatycznej na potrzeby pracowni odnowy biologicznej Instytutu Kultury Fizycznej w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu. **Wymagane minimalne parametry i funkcje:**

1.	Maksymalne wymiary wewnętrzne komory termoklimatycznej Długość: 4 m Szerokość: 2,5m Wysokość: 2,5 m
2.	Zakres pracy komory: +50/-20 °C
3.	Wilgotność powietrza: dla temperatur „dodatnich” 35% do 80% dla temperatur „ujemnych” 50% do 70%
4.	Moc elektryczna pracujących urządzeń nie powinna przekraczać 10 kW
5.	Obudowa komory wentylowana powietrzem zewnętrznym.
6.	Obudowa komory termoklimatycznej wykonana płyty warstwowej z wkładem poliuretanowym, o grubości 120 mm podłogą na ruszcie, izolacją podłogi oraz sklejką antypoślizgową.
7.	Drzwi mroźnicze FD-10 (Wymiary w świetle ościeżnicy 890 x 2050 mm)
8.	Zamontowane okno do kontroli wzrokowej sportowca o wymiarach min. 40cm/40cm
9.	Agregat chłodniczy, Q = 3,2kW / to =-30C / tsk = +45C Agregat w obudowie cichobieżnej 1 szt
10.	Chłodnica powietrza podstropowa z obustronnym wyrzutem powietrza 1 szt.
11.	Automatyka chłodnicza wraz z czynnikiem chłodniczym 1 kpl.
12.	Nawietrzak + zawór dekompresyjny 1 kpl.
13.	Tablica sterownicza 1 szt.
14.	Instalacja chłodnicza
15.	Oświetlenie komory(1 kpl)
16.	Komora ma być wyposażona w szczelny przepust kablowy dla aparatury monitorującej sportowca



17.	Centrala wentylacyjna (wentylator, chłodnica, nagrzewnica, filtr, klapy zwrotne, kratki)
18.	Nagrzewnica przenośna 1 szt.
19.	Konstrukcja pod agregat 1 szt.
20.	Instalacja musi być wyposażona w automatykę, która będzie pozwalać ustawić żądane parametry klimatyczne urządzenia
21.	Komora tak zaprojektowana aby można było wewnątrz komory zamontować bieżnię medyczną o wymiarach co najmniej szer. 70 cm. i długość 160 cm. (przygotować wyjście prądu).
22.	Instalacja wyposażona w automatykę, która pozwala ustawić żądane parametry klimatyczne urządzenia
23.	Gwarancja oraz rękojmia za wady fizyczne minimum 24 miesiące

V. Warunki dostawy, montażu i gwarancji:

- 1) Wydanie montaż, próby i odbiór urządzeń nastąpi we wskazanych pomieszczeniach nowo wznoszonego Instytutu Kultury Fizycznej w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu.
- 2) W ramach realizacji zamówienia wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania prac towarzyszących przedmiotowej dostawie, takich jak transport i ubezpieczenie na czas transportu, załadunek i rozładunek, montaż i instalacja, uruchomienie, pomoc techniczna, instruktaż, serwis gwarancyjny oraz wszelkich innych dodatkowych prac niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
- 3) Oferowane urządzenia muszą być fabrycznie nowe, nieuszkodzone, wolne od wad i odpowiadające obowiązującym normom oraz muszą posiadać niezbędne certyfikaty i atesty zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, które zostaną przekazane Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu odbioru.
- 4) Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć instrukcje obsługi urządzenia w języku polskim.
- 5) Wykonawca będzie zobowiązany do dołączenia do każdego urządzenia karty gwarancyjnej.
- 6) Warunki gwarancji:
 - termin gwarancji liczony będzie od dnia podpisania protokołu odbioru,
 - gwarancja obejmuje bezpłatne przeglądy gwarancyjne naprawy lub, gdy naprawa okaże się niemożliwa wymianę sprzętu,
 - w okresie gwarancyjnym wykonawca ma obowiązek odebrać zepsute urządzenie bądź jego element i zapewni jego zwrot do miejsca montażu urządzenia. Koszty transportu, regulacji i ponownego uruchomienia oraz ponownych testów ponosi wykonawca,
 - jeżeli w okresie gwarancji sprzęt okaże się wadliwy, wykonawca zobowiązuje się do jego naprawy lub, gdy naprawa okaże się niemożliwa do jego wymiany na nowy wolny od wad, o identycznych bądź lepszych parametrach,
 - każda naprawa gwarancyjna przedłuża gwarancję o czas przerwy w eksploatacji urządzenia,
 - czas reakcji na usunięcie usterki maksymalnie 24 godziny,
 - czas naprawy – nie dłużej niż 14 dni,
 - w przypadku trzech napraw tego samego modułu w okresie gwarancji wykonawca będzie zobowiązany do wymiany danego modułu na nowy.



- 7) Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzenia instruktażu personelu w miejscu zainstalowania urządzeń (układ instalacji, sterowanie, bezpieczeństwo użytkowania w trybie normalnym i awaryjnym).
 - 8) Wykonawca zapewni bezterminowe licencje na systemy komputerowe i oprogramowanie sterujące urządzeniami.
- VI. Wykonawca zapewnia, że dostarczone sprzęt nie posiada wad fizycznych i prawnych oraz został wprowadzony do obrotu zgodnie z aktami prawnymi wdrażającymi Dyrektywy Nowego Podejścia, co potwierdzać będzie oznaczenie CE, które będzie umieszczone na sprzęcie zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. nr 138 poz. 935 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 sierpnia 2007 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz. U. nr 155, poz. 1089) oraz ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. nr 107 poz. 679).
- VII. Zamawiający wymaga, aby oprócz funkcjonalności posiadanych przez urządzenia w zakresie zgłaszania awarii, wykonawca zobowiązał się odbierać zgłoszenia o awarii pod wskazanym numerem telefonu, faksu lub adresem e-mail od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-15.00.
- VIII. Symbole Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- 1. Zadanie I:**
 - a) 42513100-6 Urządzenia mroźące
 - b) 33100000-1 Urządzenia medyczne
 - c) 24113000-9 Ciekłe powietrze i sprężone powietrze
 - d) 45331231-4 Instalowanie urządzeń mroźących
 - 2. Zadanie II:**
 - a) 42513000-5 Urządzenia chłodnicze i mroźące
 - b) 33100000-1 Urządzenia medyczne
 - c) 45331231-4 Instalowanie urządzeń mroźących
- IX. Miejsce wykonywania przedmiotu zamówienia: Polska, woj. małopolskie, Nowy Sącz, ul. Kościuszki/Ogrodowa.
- X. Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotowego zamówienia przy posłużeniu się podwykonawcami. Zamawiający nie określa, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom, jednakże żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Zamawiający zastrzega, że:
- a) podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań wykonawcy;
 - b) wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania pracy podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby
 - c) były one jego działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami, jego lub jego przedstawicieli lub jego pracowników;
 - d) zamawiający nie jest związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszelkich praw nabytych przez wykonawcę w stosunku do nich;
 - e) wykonawca pozostaje w pełni odpowiedzialny w stosunku do zamawiającego za zleczone do podwykonania części zamówienia.



Rozdział IV – Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Zamawiający dzieli zamówienie na Zadania tj.
 - a) **Zadanie I** – Dostawa kriokomory terapeutycznej na potrzeby pracowni odnowy biologicznej Instytutu Kultury Fizycznej w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu;
 - b) **Zadanie II** – Dostawa komory termoklimatycznej na potrzeby pracowni odnowy biologicznej Instytutu Kultury Fizycznej w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu.

Rozdział V – Termin wykonania zamówienia.

1. Zadanie I:

- 1) Rozpoczęcie: **od dnia zawarcia umowy**
- 2) Zakończenie: **do 50 dni od dnia zawarcia umowy**

2. Zadanie II:

- 1) Rozpoczęcie: **od dnia zawarcia umowy**
- 2) Zakończenie: **do 50 dni od dnia zawarcia umowy**

Rozdział VI – Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. W zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w szczegółowy sposób.
3. W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał się należycie wykonaną w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania



ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej 1 (słownie: jedną) dostawą wraz z montażem:

- a) **dla Zadania I:** kriokomory terapeutycznej o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto.
- b) **dla Zadania II:** komory termoklimatycznej lub kriokomory terapeutycznej o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 PLN brutto.

W przypadku wykazania wartości dostaw w walutach innych niż PLN, Zamawiający przeliczy wykazane kwoty wg średniego kursu danej waluty, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w przededniu przesłania ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej (10.02.2012 r.).

4. W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w szczegółowy sposób.
5. W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał się, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż:
 - a) **dla Zadania I:** 200 000,00 PLN.
 - b) **dla Zadania II:** 100 000,00 PLN.

W przypadku wykazania wartości sum ubezpieczeniowych w walutach innych niż PLN, Zamawiający przeliczy wykazane kwoty wg średniego kursu danej waluty, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w przededniu przesłania ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej (10.02.2012 r.).

6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, w szczególności pod uwagę będą brane oferty Wykonawców:
 - a) którzy złożą oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy,
 - b) którzy potwierdzą, że nie otwarto ich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - c) którzy nie zalegają z opłacaniem podatków lub uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,



- d) którzy nie zalegają z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - e) którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie [art. 24 ust. 1 pkt 4-8](#) ustawy,
 - f) którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie [art. 24 ust. 1 pkt 9](#) ustawy.
8. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia każdy z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w pkt 7.
9. W sytuacji, o której mowa w pkt 6 każdy z podmiotów, o których mowa w pkt 6 nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w pkt 7 lit. b).
10. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły: *spełnia – nie spełnia*.
11. Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez wykonawców wymogów określonych w ustawie i w specyfikacji w zakresie jakości oferty, a mianowicie pod uwagę będą brane oferty zawierające:
- a) komplet ważnych oświadczeń i wymaganych specyfikacją dokumentów,
 - b) wyłącznie prawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - c) oraz oferty wykonawców, którzy nie wykonywali bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub nie posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji.

Rozdział VII – Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz żądane oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, a także oświadczenia i dokumenty mające wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania. Zamawiający wymaga złożenia w ofercie przetargowej następujących oświadczeń i dokumentów, jak poniżej:

1. **OŚWIADCZENIE** o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz **OŚWIADCZENIE** o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – można skorzystać z wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do specyfikacji (dotyczy **Zadania I i II**);
2. **DOKUMENTY** potwierdzające między innymi spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz wykazujące brak podstaw do wykluczenia wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy (dotyczy **Zadania I i II**):
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu



- składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - d) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4- 8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - e) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - f) wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie – można skorzystać z wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do specyfikacji (dotyczy **Zadania I i II**),
 - g) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - można skorzystać z wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do specyfikacji.
4. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 1 i 2 należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej (każda zapisana strona) za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.



5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - a) zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 2 lit. a) niniejszej specyfikacji, Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII pkt 2 lit. b) i c) specyfikacji, Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 2 lit. d) specyfikacji, Wykonawca składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy,
 - d) zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 2 lit. e) niniejszej specyfikacji, Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
9. Dokumenty, o których mowa w pkt 8 lit. a), c) i d) niniejszej specyfikacji, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Dokumenty, o których mowa w pkt 8 lit. b) niniejszej specyfikacji, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 9 i 10 stosuje się odpowiednio.



12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Rozdział VIII – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres e-mail: sog@pwsz-ns.edu.pl lub zgorgosz@pwsz-ns.edu.pl.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane zarówno przez Wykonawcę jak i przez Zamawiającego sporządzone będą w języku polskim.
4. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pan Zbigniew Gorgosz, e-mail: zgorgosz@pwsz-ns.edu.pl.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż do upływu terminów przewidzianych w ustawie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpływa do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści na stronie internetowej.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
8. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację, oraz na stronie internetowej.



Rozdział IX – Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:
 - a) **Zadanie I - 15 000,00 PLN** (słownie złotych: piętnaście tysięcy)
 - b) **Zadanie II - 2 000,00 PLN** (słownie złotych: dwa tysiące)
– nie później niż w terminie składania ofert.
2. Wadium może być wniesione:
 - a) w pieniądzu – wyłącznie przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Wykonawca, który nie wniesie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą zostanie wykluczony.
4. Wadium w pieniądzu:
 - a) wadium w formie przelewu należy wpłacić na konto Zamawiającego PEKAO SA nr 31 1240 4748 1111 0000 4868 6949 z zaznaczeniem, że dotyczy zamówienia pn.: „Dostawa kriokomory terapeutycznej i komory termoklimatycznej na potrzeby pracowni odnowy biologicznej Instytutu Kultury Fizycznej w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu”;
 - b) za datę wniesienia wadium uznaje się datę uznania rachunku Zamawiającego;
 - c) Zamawiający określa porządkowy wymóg załączenia do oferty kserokopii przelewu;
 - d) Zamawiający dokona sprawdzenia czasu wpływu wadium na swoje konto.
1. Wadium w pozostałych formach dopuszczonych specyfikacją:
 - a) oryginał dokumentu poręczenia lub gwarancji, o których mowa w ust. 2 lit. b) – e) należy załączyć do oferty przetargowej, albo
 - b) alternatywnie oryginał można złożyć w kasie Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu – zlokalizowanej w siedzibie zamawiającego, natomiast (*wymóg porządkowy*) kserokopię dokumentu oraz potwierdzenie złożenia dokumentu (z określeniem dnia i godziny złożenia) załączyć do oferty.
 - c) wadium składane w tych formach musi mieć datę początkową ważności równą co najmniej ostatecznemu terminowi składania ofert, a datę końcową ważności upływającą najwcześniej w ostatnim dniu związania ofertą. W razie zawieszenia biegu terminu związania ofertą lub przedłużenia terminu składania ofert, końcowy termin ważności wadium, o którym mowa w ust. 2 lit. b), c), d), e) albo zostanie przedłużony przez Wykonawcę, albo wniesie on nowe wadium na przedłużony okres.



6. Zamawiający zastrzega, że w razie składania gwarancji lub poręczeń jako zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub wadium przetargowego:
 - a) gwarancje oraz poręczenia powinny być wystawione na Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Nowym Sączu, w treści tych gwarancji oraz poręczeń nie mogą być żadne postanowienia ograniczające prawo Zamawiającego do ich realizacji.
 - b) gwarancje oraz poręczenia muszą określać bezwarunkowe prawo Zamawiającego do ich realizacji;
 - c) gwarancje oraz poręczenia, w których ograniczono prawa Zamawiającego, lub w których uzależniono realizację od spełnienia jakichkolwiek nieracjonalnych warunków przez Zamawiającego, do wykonania których Zamawiający nie wyraził zgody na piśmie, uznane zostaną jako nie spełniające warunków;
 - d) z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
7. Wadium (złożenie, zwrot, zatrzymanie) realizowane będzie wg zasad określonych w ustawie.

Rozdział X – Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni i rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2 nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział XI – Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Informacje ogólne.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedno lub dwa Zadania.
- 2) Oferta powinna być sporządzona pisemnie, w jednym egzemplarzu, w języku polskim pismem maszynowym (maszyna do pisania lub edytor tekstu) lub ręcznie, czytelnie



lub literami drukowanymi. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

- 3) Ofertę należy sporządzić i złożyć w sposób zapewniający jej integralność i poufność – zaleca się trwałe spięcie (zszycie), zapobiegające możliwości dekompletacji zawartości oferty, kolejne ponumerowanie stron itp.
- 4) Zamawiający zaleca aby oferta była złożona w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie (opakowaniu), która będzie zaadresowana do Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenie: **Oferta na dostawę kriokomory terapeutycznej i komory termoklimatycznej na potrzeby pracowni odnowy biologicznej Instytutu Kultury Fizycznej w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu..” - Zadanie** - nie otwierać przed **22.03.2012 r. przed godz. 13:00.**
- 5) Poza oznaczeniami podanymi wyżej koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia po terminie.
- 6) Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
- 7) Przed sporządzeniem oferty Wykonawca winien zdobyć wszystkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty.

2. Wymogi formalne.

- 1) Oferta, jako stanowcza propozycja zawarcia umowy, powinna zawierać bezwarunkowe przyrzeczenie istotnych warunków kontraktu. Dla ułatwienia ofertę można sporządzić według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do specyfikacji. Do oferty należy załączyć:
 - a) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdz. VII specyfikacji;
 - a) oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, o którym mowa w Rozdz. XI pkt 3 ppkt 3 specyfikacji (*jeżeli dotyczy*),
 - b) pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdz. XI pkt 2 ppkt 3 specyfikacji (*jeżeli dotyczy*),
 - c) zaakceptowany wzór umowy, o którym mowa w Rozdz. XVII specyfikacji (*wymóg porządkowy*),
 - d) kserokopię przelewu wadium – o którym mowa w Rozdz. IX pkt 4 lit. c) specyfikacji (*wymóg porządkowy*) lub oryginał dokumentu poręczenia lub gwarancji, o którym mowa w Rozdz. IX pkt 5 lit. a) specyfikacji lub kserokopię wadium z potwierdzeniem złożenia dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IX pkt 5 lit. b) specyfikacji (*wymóg porządkowy*).
- 2) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym (osobę – osoby uprawnione do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań



w imieniu wykonawcy), zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

- 3) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy – inna osoba niż określona w dokumencie wskazanym w Rozdz. VII pkt 2 lit. a) należy dołączyć, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, właściwe umocowanie prawne do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.
- 4) Pod uwagę będą brane oferty, które po przyjęciu doprowadzą do zawarcia ważnej i pozbawionej wad umowy, stanowiące stanowczą propozycję zawarcia tejże umowy, zawierające co najmniej konieczne (istotne) elementy jej treści.

3. Oferta wspólna.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Podmioty występujące wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum, małżonkowie itp.) ponoszą solidarną odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia;
3. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy mogą skorzystać z oświadczenia stanowiącego **załącznik nr 6** do niniejszej specyfikacji;
4. Przepisy i postanowienia specyfikacji dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do każdego z Wykonawców, o których mowa w pkt 1 z tym że do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu pod uwagę brany jest potencjał wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku dokonania wyboru Wykonawcy, którym są podmioty działające wspólnie dokonana zostanie uwzględniająca tę okoliczność zmiana wzorca umowy.

Rozdział XII – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać:
 - a) na adres: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nowym Sączu, 33-300 Nowy Sącz, ul. Staszica 1 - Sekretariat Ogólny - pokój 16 (parter),
 - b) w terminie: do dnia **22.03.2012 r.** do godz. **12:45**.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie.
5. Zmiana już złożonej oferty następuje poprzez złożenie kolejnej oferty. W takim przypadku koperta lub opakowanie kolejnej oferty powinno być opatrzone napisem „Zmiana oferty”.



6. Po upływie terminu składania ofert żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana przez okres związania ofertą określony w specyfikacji.
7. Oferty złożone po terminie będą zwrócone składającemu po upływie terminu na wniesienie odwołania.
8. Oferty przysłane pocztą lub za pośrednictwem kuriera – w tym przypadku rozpatrywane będą oferty, które wpłyną do zamawiającego (na adres jak w pkt 1) przed wymaganym terminem do składania ofert.
9. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego:
 - a) adres: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nowym Sączu, 33-300 Nowy Sącz, ul. Staszica 1 – w Sali Senackiej – I piętro,
 - b) w dniu: **22.03.2012 r.** o godz. **13:00**.

Rozdział XIII – Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podstawą do określenia ceny oferty ostatecznej będzie zakres prac podany w Rozdz. III specyfikacji oraz wzorzec umowy.
2. Zamawiający (w przypadkach przewidzianych w ustawie) zastrzega sobie prawo wezwania wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących sposobu wyliczenia jego kalkulacji ceny.
3. Cena ofertowa powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do wykonania wszystkich dostaw i prac objętych zamówieniem oraz osiągnięcia założonego celu. Oznacza to, że cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem dostawy wynikające z wprost z przedmiotu zamówienia, jak również nie ujęte w zamówieniu, a niezbędne do wykonania zadania, w tym także między innymi:
 - a) koszty urządzeń technicznych, materiałów instalacyjnych i wszystkich elementów urządzeń,
 - b) koszty uruchomienia wszystkich urządzeń i przeprowadzenia niezbędnych testów,
 - c) koszty dostarczenia i uruchomienia urządzeń,
 - d) koszty dokumentacji powykonawczej, eksploatacyjno-technicznej, szkolenia pracowników etatowych, koszty instrukcji, instruktażu, zarządzania systemem, serwisu gwarancyjnego,
 - e) zysk i ryzyko - koszty wykonawcy jakie mogą wystąpić w trakcie dostawy i prac montażowych jak i w okresie rękojmi i gwarancji, wymaganych przeglądów gwarancyjnych.
 - f) robociznę wraz z kosztami towarzyszącymi, koszty prac montażowych,
 - g) koszty udzielonych licencji i przeniesienia praw autorskich;
 - h) koszty pośrednie, koszty BHP,
 - i) koszty serwisu, aktualizacji zainstalowanych elementów systemu;
 - j) koszty ubezpieczenia,
 - k) koszty niezbędnych badań i opinii wymaganych podczas odbioru końcowego prac,
 - l) wszelkie prace porządkowe,



- m) wszelkie inne, nie wymienione z nazwy koszty i wydatki niezbędne do zrealizowania zadania.
4. Określając cenę Wykonawca powinien oprzeć się na własnej, opartej na rachunku ekonomicznym kalkulacji i tak wycenić wszystkie prace składające się na zamówienie, by podana cena ryczałtowa w pełni odpowiadała wartości dostawy i wszelkich innych prac objętych zamówieniem.
 5. Zaakceptowana cena, z wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT, będzie niezmienna bez względu na rzeczywisty poziom cen materiałów, urządzeń, usług, stawek robocizny czy kursów walut – jakie kształtować się będą w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia.
 6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z [przepisami](#) o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 7. Wykonawca przed ostatecznym określeniem ceny ofertowej, zobowiązany jest do analizy przedmiotu zamówienia oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Zamawiający zaleca dokonanie przez Wykonawcę (na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność) wizji lokalnej w miejscach wykonywania dostaw i prac montażowych oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do rzetelnej wyceny oferty.
 8. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu winny być określone w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.
 9. Zamawiający nadmienia, że dostawa wyrobów medycznych (komora do krioterapii ogólnoustrojowej) podlega opodatkowaniu VAT w wysokości 8 %, natomiast zawarte w Zadaniu I dodatkowe prace oraz dostawa wyrobów niemedycznych (komora termoklimatyczna) podlegają opodatkowaniu VAT w wysokości 23 %.
 10. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie.

Rozdział XIV – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Ocenie podlegają nieodrzucone oferty według **następujących kryteriów:**
 - a) **najniższa cena – 80%**
 - b) **warunki gwarancji i serwisu – 20%**
2. W kryterium cena, najniższa cena brutto otrzyma maksymalną ilość punktów, pozostałe ceny brutto otrzymają ilość punktów odpowiadających cenie proporcjonalnej wg następującej formuły:

$$\text{Wskaźnik ceny} = \text{Cena minimalna} / \text{Cena badana} \times 80,00$$



3. W kryterium warunki gwarancji i serwisu: każda oferta uzyska ilość punktów za zaoferowany przez wykonawcę na przedmiotowe dostawy, prace montażowe oraz użyte materiały i urządzenia okres gwarancji i zapewnienie w tym okresie bezpłatnych przeglądów i serwisu gwarancyjnego liczony od dnia odbioru końcowego. I tak:
 - a) W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji i zapewnieni w tym okresie bezpłatne przeglądy i serwis gwarancyjny na zaoferowane dostawy, prace oraz użyte materiały i urządzenia na okres **60 m-cy** i dłuższy oferta otrzyma 100,00 punktów x 20 % (waga danego kryterium) = **20 pkt.**
 - b) W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji i zapewnieni w tym okresie bezpłatne przeglądy i serwis gwarancyjny na zaoferowane dostawy, prace oraz użyte materiały i urządzenia na okres **48 m-cy** oferta otrzyma 65,00 punktów x 20 % (waga danego kryterium) = **13 pkt.**
 - c) W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji i zapewnieni w tym okresie bezpłatne przeglądy i serwis gwarancyjny na zaoferowane dostawy, prace oraz użyte materiały i urządzenia na okres **36 m-cy lat** oferta otrzyma 30,00 punktów x 20 % (waga danego kryterium) = **6 pkt.**
4. Wybrana zostanie nieodrzucona oferta z najwyższą liczbą punktów wg kryteriów określonych w pkt 1.
5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród ofert ofertę z niższą ceną.

Rozdział XV – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Po wyborze oferty najkorzystniejszej Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana dopełni następujących formalności:

1. Zawrze umowę w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego:
 - a) zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach przewidzianych w art. 94 ust. 1 pkt. 1 ustawy, jednakże nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy;
 - b) jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania.
2. W przypadku Wykonawcy, który złożył ofertę wspólną przedstawi umowę o wspólne wykonanie zamówienia (konsorcjum). Umowa regulująca współpracę podmiotów, jeżeli występują wspólnie – umowa o wspólnej realizacji zamówienia, określać ma między innymi sposób reprezentowania grupy podmiotów oraz zakres i rodzaj odpowiedzialności poszczególnych podmiotów za wykonanie zamówienia, z tym jednak zastrzeżeniem, że



odpowiedzialność podmiotów jest wobec Zamawiającego solidarna, co musi być zapisane w tej umowie.

3. Przedstawi aktualną polisę ubezpieczenia obejmującą okres realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Przedstawi wszystkie niezbędne dokumenty dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia wymagane Ustawą o wyrobach medycznych.

Rozdział XVI – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
4. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający będzie przechowywał je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
5. Zamawiający z zastrzeżeniem pkt 6 zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego.
6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać **30 %** wysokości zabezpieczenia.
7. Kwotę, o której mowa w pkt. 6 zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy realizowane będzie wg zasad określonych w ustawie.



Rozdział XVII – Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach jak we wzorcu stanowiącym **załącznik nr 1** do specyfikacji.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją zawartych we wzorze klauzul, jednakże Zamawiający określa porządkowy wymóg załączenia do oferty zaakceptowanego wzorca umowy.

Rozdział XVIII – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej, tj.: odwołanie oraz skarga do sądu na zasadach zawartych w dziale VI ustawy – Środki ochrony prawnej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w dziale VI Rozdział 2 ustawy – Środki ochrony prawnej.
6. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Nowym Sączu.
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.



10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

Rozdział XIX – Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy ustawy.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych a tym samym nie określa minimalnych warunków, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.
5. Zamawiający dopuszcza wyłącznie rozliczenia w PLN.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, zwany dalej „protokołem”:
 - 7.1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
 - 7.2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
 - 7.3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku. Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
 - 7.4. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
 - 7.5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
 - 7.6. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępnia oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania,



7.7. Zamawiający wyznaczy członka komisji przetargowej, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty.

Rozdział XX – Wykaz załączników do specyfikacji.

- 1 Załącznik nr 1 - Wzór umowy;
- 2 Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy oraz Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
- 3 Załącznik nr 3 - Wzór wykazu wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie;
- 4 Załącznik nr 4 - Wzór pisemnego zobowiązania innych podmiotów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów;
- 5 Załącznik nr 5 - Wzór oferty;
- 6 Załącznik nr 6 - Oświadczenie wykonawców występujących wspólnie o solidarnej odpowiedzialności i o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

REKTOR

Prof. dr hab. inż. Zbigniew Ślipek

.....
(podpis kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)